

Số: 183 /KH-HĐTVTCV

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 01 tháng 7 năm 2025

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức thực hiện Đề án cơ cấu lại Công ty TNHH MTV Thảo Cẩm Viên Sài Gòn đến năm 2025

Thực hiện Quyết định số 2959/QĐ-UBND ngày 13 tháng 6 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh phê duyệt Đề án cơ cấu lại Công ty TNHH MTV Thảo Cẩm Viên Sài Gòn đến năm 2025;

Hội đồng thành viên Công ty TNHH MTV Thảo Cẩm Viên Sài Gòn xây dựng Kế hoạch tổ chức thực hiện Đề án cơ cấu lại Công ty TNHH MTV Thảo Cẩm Viên Sài Gòn như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Nhằm cụ thể hóa và triển khai thực hiện đầy đủ các nội dung về mục tiêu, giải pháp, tổ chức thực hiện Đề án cơ cấu lại Công ty được Ủy ban nhân dân Thành phố phê duyệt tại Quyết định số 2959/QĐ-UBND.

2. Phân công xác định trách nhiệm của Ban lãnh đạo, các phòng, đơn vị trực thuộc và cán bộ, công nhân viên liên quan trong việc chỉ đạo, tham mưu, tổ chức thực hiện Đề án đúng tiến độ thời gian quy định; cụ thể hóa Đề án nhằm tổ chức thực hiện có hiệu quả Đề án cơ cấu lại Công ty đưa hoạt động của Công ty đi vào nền nếp, ổn định và phát triển.

#### II. MỤC TIÊU

##### 1. Mục tiêu chung

Tập trung nguồn lực vào lĩnh vực kinh doanh chính; duy tu, bảo tồn, phát triển cây xanh, chăm sóc nuôi dưỡng động vật tại Thảo Cẩm Viên Sài Gòn; phát triển theo định hướng gìn giữ mảng xanh và bảo tồn nét đặc trưng lịch sử và phù hợp với tình hình phát triển của Thành phố Hồ Chí Minh; tổ chức ứng dụng khoa học công nghệ vào công tác quản lý, hoạt động kinh doanh dịch vụ Thảo Cẩm Viên; xây dựng Thảo Cẩm Viên trở thành:

- Là trung tâm vui chơi giải trí, tham quan học tập cho người dân Thành phố nói riêng và cả nước nói chung; điểm đến du lịch hiện đại hấp dẫn du khách trong và ngoài nước.

- Cơ sở đa dạng sinh học; Trung tâm nghiên cứu khoa học; Trung tâm cứu hộ động vật, thực vật, nuôi cứu hộ.

- Đào tạo công nhân kỹ thuật trong lĩnh vực động vật, thực vật hoang dã; Trung tâm giảng dạy thực hành, ngoại khóa học sinh, sinh viên.

Tập trung xử lý bồi thường, giải phóng mặt bằng tại Dự án Công viên Sài Gòn



Safari.

Tiếp tục duy trì Công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên do nhà nước nắm giữ 100% vốn điều lệ đến năm 2025 theo Quyết định số 184/QĐ-TTg ngày 20 tháng 02 năm 2024 của Thủ tướng Chính phủ và Kế hoạch của Ủy ban nhân dân Thành phố; Công văn số 173/TTg-ĐMDN ngày 13 tháng 3 năm 2024 của Văn phòng Chính phủ về việc đính chính Phụ lục I của Quyết định số 184/QĐ-TTg; và Kế hoạch, chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Thành phố.

## **2. Mục tiêu cụ thể**

- Doanh thu tăng trưởng bình quân: từ 8%/năm trở lên.
- Lợi nhuận trước thuế tăng trưởng bình quân: 8%/năm trở lên.
- Nộp ngân sách tăng bình quân: từ 8%/năm trở lên.
- Tỷ suất lợi nhuận trên vốn chủ sở hữu tăng từ 0,39%/năm trở lên.
- Thu nhập của người lao động tăng bình quân là 5%/năm.

## **III. NHIỆM VỤ CHỦ YẾU**

### **1. Công tác thông tin tuyên truyền**

#### **a) Nội dung nhiệm vụ**

Công tác thông tin tuyên truyền và triển khai thực hiện Đề án được thực hiện qua nhiều hình thức:

- Niêm yết Đề án công khai trên bảng thông tin của Công ty và đơn vị trực thuộc và trên website Công ty.
- Giới thiệu các nội dung chủ yếu của Đề án đến toàn thể cán bộ, nhân viên và người lao động của Công ty, đơn vị trực thuộc tại Hội nghị được tổ chức riêng hoặc lồng ghép trong các hội nghị, cuộc họp của Công ty, đơn vị trực thuộc Công ty.
- Sao gửi đến Ban lãnh đạo, trưởng các đơn vị để triển khai đến toàn thể cán bộ, nhân viên và người lao động trong phạm vi quản lý của mình.
- Viết tin, bài giới thiệu nội dung chủ yếu và các nội dung chủ yếu của Đề án trên website và fanpage của Công ty.

#### **b) Phân công trách nhiệm thực hiện**

- Lãnh đạo phụ trách: Ban Giám đốc Công ty
- Phòng Tổ chức - Hành chính chủ trì, phối hợp Trưởng các đơn vị thuộc Công ty, Ban biên tập website và fanpage Công ty tham mưu thực hiện.

#### **c) Thời gian hoàn thành: ngày 15 tháng 7 năm 2025.**

## **2. Ngành nghề kinh doanh**

#### **a) Nội dung nhiệm vụ**

- Ngành nghề kinh doanh chính và ngành nghề liên quan ngành nghề kinh doanh chính tại Phụ lục kèm theo Quyết định số 2959/QĐ-UBND (Công ty có các ngành nghề kinh doanh theo quy định tại Quyết định của Ủy ban nhân dân Thành

phổ về Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty TNHH MTV Thảo Cầm Viên Sài Gòn và các ngành nghề kinh doanh khác theo phê duyệt của cấp có thẩm quyền).

- Trên cơ sở ngành nghề trên, tổ chức rà soát, tham mưu xác định, điều chỉnh ngành nghề chính và ngành nghề liên quan ngành nghề kinh doanh chính đúng theo phê duyệt tại Đề án cơ cấu lại Công ty và thực hiện thủ tục theo quy định.

b) Phân công trách nhiệm thực hiện

- Lãnh đạo phụ trách: Ban Giám đốc Công ty

- Phòng Tổ chức - Hành chính chủ trì, phối hợp Phòng Kế hoạch - Đầu tư và các đơn vị liên quan tham mưu thực hiện.

c) Thời gian hoàn thành: ngày 31 tháng 7 năm 2025

### **3. Về kiện toàn tổ chức bộ máy, nhân sự Công ty**

a) Nội dung nhiệm vụ

Kiện toàn bộ máy của Công ty:

- Nhân sự quản lý điều hành của Công ty TNHH MTV Thảo Cầm Viên Sài Gòn gồm: Hội đồng thành viên (03 người), Ban Giám đốc (04 người; sau khi dự kiến bổ sung tăng 01 Phó Giám đốc công ty, phụ trách Xí nghiệp Sản xuất Dịch vụ và Vườn thú mở Củ Chi thành lập mới tại huyện Củ Chi).

- Ban kiểm soát: 01 người.

- Kế toán trưởng: 01 người.

- Phòng chuyên môn: 05 đơn vị (sau khi thành lập mới Phòng Tiếp thị - Truyền thông).

- Đơn vị trực thuộc: 09 đơn vị (sau khi thành lập mới 01 đơn vị: Trung tâm Du lịch).

Trong quá trình hoạt động, cơ cấu quản lý điều hành và bộ máy giúp việc có thể được thay đổi để phù hợp với yêu cầu sản xuất kinh doanh, quyết định của Cơ quan đại diện Chủ sở hữu theo thẩm quyền phù hợp quy định pháp luật.

b) Phân công trách nhiệm thực hiện

- Lãnh đạo phụ trách: Hội đồng thành viên - Ban Giám đốc Công ty

- Phòng Tổ chức - Hành chính phối hợp các đơn vị liên quan tham mưu:

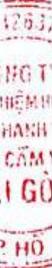
+ Thực hiện quy trình đề xuất, bổ nhiệm bổ sung 01 Phó Giám đốc Công ty sau khi được phê duyệt quy hoạch cán bộ.

+ Xây dựng kế hoạch thành lập mới 02 đơn vị thuộc Công ty: Phòng Tiếp thị - Truyền thông và Trung tâm Du lịch.

c) Thời gian hoàn thành:

- Hoàn thành việc xây dựng ban hành kế hoạch kiện toàn bộ máy: ngày 31 tháng 7 năm 2025.

- Hoàn thành công tác nhân sự: ngày 31 tháng 12 năm 2025.



#### **4. Phương án cổ phần hóa, thoái vốn, sắp xếp lại doanh nghiệp đến năm 2025**

##### a) Nội dung nhiệm vụ

- Tiếp tục duy trì Công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên do nhà nước nắm giữ 100% vốn điều lệ đến năm 2025 theo Quyết định số 184/QĐ-TTg ngày 20 tháng 02 năm 2024 của Thủ tướng Chính phủ và Kế hoạch của Ủy ban nhân dân Thành phố, Công văn số 173/TTg-ĐMDN ngày 13 tháng 3 năm 2024 của Văn phòng Chính phủ về việc đính chính Phụ lục I của Quyết định số 184/QĐ-TTg và Quyết định số 2999/QĐ-UBND ngày 01 tháng 8 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố.

- Triển khai thực hiện kịp thời các ý kiến chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Thành phố trong quá trình thực hiện sắp xếp lại doanh nghiệp đến năm 2025.

##### b) Phân công trách nhiệm thực hiện

- Lãnh đạo phụ trách: Hội đồng thành viên Công ty

- Phòng Kế hoạch - Đầu tư phối hợp đơn vị liên quan căn cứ tình hình thực hiện sắp xếp Công ty đến năm 2025 theo quy định; trong đó, “Tiếp tục duy trì Công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên do nhà nước nắm giữ 100% vốn điều lệ” đề tập trung định hướng và đề xuất giải pháp thực hiện Đề án cơ cấu lại Công ty.

c) Thời gian hoàn thành: ngày 31 tháng 12 năm 2025.

#### **5. Kế hoạch đầu tư, khai thác, sử dụng tài sản, bất động sản**

##### a) Nội dung nhiệm vụ

- Tăng cường công tác quản lý dự án đầu tư, đảm bảo tiến độ, hiệu quả, bảo toàn và phát triển vốn.

- Đối với cơ sở nhà đất chưa hoàn tất pháp lý sử dụng đất: Đề nghị Công ty phối hợp Sở Nông nghiệp và Môi trường để được hướng dẫn thực hiện các thủ tục về đất đai.

- Đối với cơ sở nhà đất đã có pháp lý sử dụng đất, Công ty sử dụng đúng mục đích, việc sử dụng đất đảm bảo đúng quy định pháp luật đất đai; pháp luật quản lý, sử dụng tài sản công và các quy định pháp luật có liên quan. Sử dụng nhà, đất “Tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích”.

- Tổ chức thực hiện nhiệm vụ quản lý tài sản công theo quy định pháp luật:

+ Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện việc tổng kiểm kê tài sản thuộc Công ty quản lý.

+ Rà soát điều chỉnh, bổ sung quy chế, quy trình đầu tư, mua sắm tài sản, vật tư, trang thiết bị của Công ty phù hợp với quy định pháp luật hiện hành.

##### b) Phân công trách nhiệm thực hiện

- Lãnh đạo phụ trách: Hội đồng thành viên - Ban Giám đốc Công ty

- Đơn vị chủ trì và phối hợp thực hiện:

+ Phòng Kế toán - Tài chính chủ trì, phối hợp Phòng Kế hoạch - Đầu tư, Phòng Tổ chức - Hành chính tham mưu thực hiện các nội dung tại gạch đầu dòng thứ nhất và gạch đầu dòng thứ 4 (trong công tác kiểm kê tài sản).

+ Phòng Kế hoạch - Đầu tư chủ trì, phối hợp các đơn vị liên quan tham mưu thực hiện gạch đầu dòng thứ 2 và gạch đầu dòng thứ 4 (trong công tác điều chỉnh, bổ sung quy chế).

+ Phòng Kế toán - Tài chính chủ trì, Phòng Tổ chức - Hành chính, Phòng Kế hoạch - Đầu tư tham mưu thực hiện các nội dung tại gạch đầu dòng thứ 3 và gạch đầu dòng thứ 4 (trong công tác xây dựng kế hoạch kiểm kê tài sản).

c) Thời gian hoàn thành:

- Việc tham mưu xây dựng ban hành kế hoạch hoàn thành: ngày 31 tháng 7 năm 2025.

- Tổ chức thực hiện nhiệm vụ của kế hoạch chuyên đề liên quan và các nội dung còn lại hoàn thành: ngày 31 tháng 12 năm 2025.

- Việc sắp xếp lại, xử lý tài sản công là nhà, đất và thời gian hoàn thành thực hiện theo quy định pháp luật có liên quan.

## **6. Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện tái cơ cấu về quản trị doanh nghiệp, tập trung vào các lĩnh vực liên quan**

a) Nội dung

- Tập trung nguồn lực đầu tư vào kinh doanh những ngành nghề kinh doanh chính và từng bước mở rộng các ngành liên quan ngành, nghề kinh doanh chính; Thực hiện quản lý, sử dụng và khai thác các tài sản được Nhà nước giao đảm bảo đúng mục đích, tiết kiệm, có hiệu quả, tuân thủ theo quy định của pháp luật; không để xảy ra trường hợp nhà, đất công sử dụng sai quy định và làm thất thoát tiền, tài sản của Nhà nước.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ hiện đại, kỹ thuật mới nhằm nâng cao hiệu quả sản xuất kinh doanh, chất lượng dịch vụ và năng suất lao động; nâng cao năng lực quản trị, năng lực cạnh tranh, chú trọng công tác bồi dưỡng, đào tạo nguồn lực, xây dựng hệ thống chỉ số để theo dõi, đánh giá hiệu quả sản xuất kinh doanh. Thực hiện chế độ báo cáo, thông tin công khai, minh bạch và tuân thủ quy định pháp luật.

- Rà soát, xây dựng, ban hành, điều chỉnh và thực hiện các quy chế nội bộ liên quan đến việc quản lý vốn và tài sản tại doanh nghiệp đảm bảo phù hợp quy định pháp luật hiện hành. Tăng cường công tác kiểm tra, kiểm soát nội bộ; phòng chống tham nhũng lãng phí.

- Thực hiện rà soát, quản lý, sử dụng nhà, đất thuộc phạm vi quản lý theo đúng quy định pháp luật.

- Tăng cường công tác quản lý, kiểm tra, giám sát sử dụng vốn nhà nước đầu tư tại Công ty theo đúng quy định pháp luật về doanh nghiệp, pháp luật về quản lý, sử dụng vốn nhà nước đầu tư vào sản xuất, kinh doanh tại doanh nghiệp và các quy định pháp luật liên quan; đảm bảo nguyên tắc có hiệu quả, bảo toàn, phát triển vốn

nhà nước đầu tư tại Công ty.

b) Phân công trách nhiệm thực hiện

- Lãnh đạo phụ trách: Hội đồng thành viên - Ban Giám đốc Công ty

- Đơn vị chủ trì và phối hợp thực hiện nhiệm vụ cụ thể:

+ Phòng Tổ chức - Hành chính chủ trì, phối hợp Phòng Kế hoạch Đầu tư, Phòng Kế toán - Tài chính và Xí nghiệp kinh doanh - tiếp thị tham mưu xây dựng kế hoạch, phương án đầu tư ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động quản lý, kinh doanh; quản lý tài chính tại Công ty.

+ Phòng Tổ chức - Hành chính nghiên cứu tham mưu đề xuất giải pháp nâng cao hiệu quả hoạt động công tác hành chính quản trị doanh nghiệp và văn minh công sở tại Công ty.

+ Phòng Kế toán - tài chính chủ trì, phối hợp Phòng Kế hoạch - Đầu tư và đơn vị liên quan căn cứ vào tình hình tài chính tại Công ty để báo cáo, đề xuất giải pháp cơ cấu lại tài chính, vốn, tài sản.

+ Phòng Kế hoạch - Đầu tư chủ trì phối hợp đơn vị liên quan rà soát, đề xuất giải pháp quản lý đẩy nhanh tiến độ thực hiện các dự án công và các dự án khác tại Công ty.

+ Xí nghiệp Động vật tham mưu xây dựng kế hoạch, phương án chăm sóc, phát triển động vật; phương án chăm sóc, phát triển thực vật tại Thảo Cầm Viên.

+ Xí nghiệp Kinh doanh - Tiếp thị nghiên cứu đề xuất giải pháp nâng cao hiệu quả hoạt động kinh doanh tại Thảo Cầm Viên.

+ Xí nghiệp Sản xuất - Dịch vụ nghiên cứu đề xuất giải pháp nâng cao hiệu quả sản xuất tại Xí nghiệp Sản xuất - Dịch vụ.

c) Thời gian hoàn thành:

- Việc tham mưu xây dựng, ban hành kế hoạch, phương án giải pháp hoàn thành: ngày 31 tháng 8 năm 2025.

- Việc tổ chức thực hiện kế hoạch, phương án, giải pháp và các nội dung khác hoàn thành: ngày 31 tháng 12 năm 2025.

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Hội đồng thành viên Công ty**

Căn cứ mục tiêu cơ cấu lại đến năm 2025 tại Mục I, Điều 1 Quyết định số 2959/QĐ-UBND, chỉ đạo thực hiện hiện các nội dung nhiệm vụ tại Mục II của Kế hoạch này.

##### **2. Ban Giám đốc Công ty**

- Triển khai, tổ chức thực hiện Kế hoạch này, cụ thể hóa các nhiệm vụ, giải pháp của Đề án đồng thời phân công, xác định trách nhiệm chủ trì tham mưu thực hiện, phối hợp thực hiện các nội dung nhiệm vụ tại Kế hoạch này.

- Chỉ đạo, theo dõi và đôn đốc việc thực hiện của các đơn vị mình được phân công phụ trách.

### 3. Trưởng các đơn vị được phân công

Tham mưu xây dựng kế hoạch chuyên đề liên quan đến nhiệm vụ được phân công, triển khai thực hiện đảm bảo tiến độ, kết quả Đề án.

Ngoài việc thực hiện các giải pháp cơ cấu lại Công ty đến năm 2025 tại Mục II của Kế hoạch này; căn cứ mục tiêu cơ cấu lại đến năm 2025 tại Mục I, Điều 1 Quyết định số 2959/QĐ-UBND ngày 13/6/2025, Trưởng các đơn vị chuyên môn liên quan cần nghiên cứu, đề xuất các giải pháp khả thi để bổ sung để triển khai thực hiện đảm bảo hoàn thành các mục tiêu góp phần nâng cao hiệu quả của Đề án.

Triển khai thực hiện và phân công trách nhiệm cán bộ, nhân viên thực hiện các nội dung của Kế hoạch này, báo cáo tiến độ định kỳ và kết quả đến Phòng Tổ chức - Hành chính để theo dõi tổng hợp.

### 4. Trưởng phòng Tổ chức - Hành chính

Có trách nhiệm tham mưu triển khai thực hiện Kế hoạch này; theo dõi tiến độ thực hiện, đôn đốc, tiếp nhận báo cáo kết quả của các đơn vị và tổng hợp báo cáo tham mưu Ban lãnh đạo định kỳ hàng quý báo cáo Ủy ban nhân dân Thành phố, Sở Tài chính kết quả thực hiện Đề án.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức thực hiện Quyết định số 2959/QĐ-UBND ngày 13 tháng 6 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh phê duyệt Đề án cơ cấu lại Công ty TMHH MTV Thảo Cẩm Viên Sài Gòn./.

#### Nơi nhận:

- TCV: HĐTV; Giám đốc, các PGĐ; Kế toán trưởng; Kiểm soát viên; TB KTNB và Trưởng các đơn vị thuộc Công ty (để thực hiện);
- UBND TPHCM (để b/c);
- Đ/c Bùi Xuân Cường, PCT UBNDTP (để b/c);
- Văn phòng UBND TP (để b/c);
- Sở Nội vụ, Sở Tài chính (để b/c);
- Đảng ủy UBND TP (để b/c);
- Đảng ủy Công ty (để b/c);
- Lưu: VT, HĐTV.

TM. HỘI ĐỒNG THÀNH VIÊN  
CHỦ TỊCH



Huỳnh Thu Thảo

